

國立聯合大學游泳證辦證須知

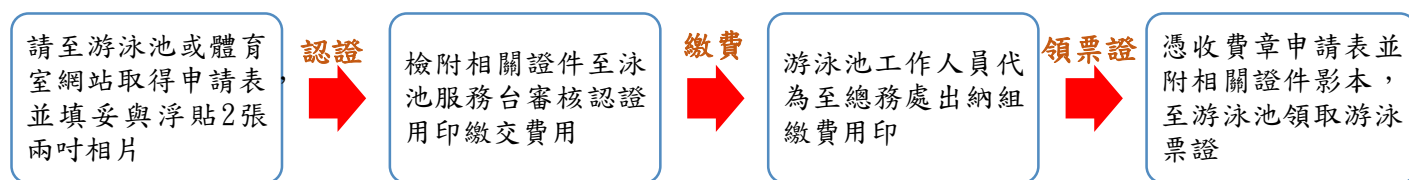
93年6月14日體育室室務會議通過
 94年9月7日第一次室務會議修訂草案
 105年9月9日第一次室務會議修訂通過
 106年6月22日第三次室務會議修訂通過

一、依據本校「游泳池使用管理辦法」第七條規定，訂定本須知。

二、游泳證之申辦種類、資格與費用分為下列四種：

種類	票券、證卡種類	資格	單次票價	半年會員費用	一年會員費用	辦證證明
1	全票（證）	校外人士	130元	6,500元	11,000元	
2	優惠票（證）	本校校友、特約團體、校外學生、65歲以上老人	100元	6,000元	10,000元	憑學生證、畢業證書影本、公司或機關之服務證、相關證明文件
3	聯大教職員工(眷屬)生、校友總會會員	本校教職員工(配偶、直系親屬)、學生、校友總會會員	60元	2,300元	4,000元	憑教職員工服務證、學生證、校友總會會員證辦理
4	游泳學習證	限當學期修習學校游泳相關課程之學生申辦及當學期使用	---		700元(一學期)	憑學生證及體育室公告名單辦理
備註	一、上列各項游泳票證均應憑證辦理。 二、辦理「游泳學習證」之學生名單，體育室將於每學期開學後兩週內，公告於體育室網站，並將修課名單送會游泳池服務處，以便學生辦理。 三、身心障礙者及其必要陪同者以一人為限(經需求評估結果，認需人陪伴者)，憑證明(身心障礙手冊)，且體適能及身心狀況足堪負荷者，得免費入場。 四、各會員進出本校游泳池，均應憑游泳證入場。 五、使用上列各種次票進入本校游泳池時，除全票(證)外，其他次票均應憑相關證件(如：學生證、教職員工服務證、畢業證書影本或校友總會會員證等)入場。 六、校外機關團體：25人以下每人每次90元，26人以上每人每次70元。 七、12歲以下兒童憑證購買兒童票入場。 八、凡辦理全票(證)、優惠票(證)之半年或一年會員者，校內停車依本校總務處公告之「校園車輛收費與管理要點」辦理。					

三、游泳證申辦流程：



四、游泳證應妥為保管，若需補發或換發，均應繳交200元工本費。

五、本辦法經體育室室務會議通過，陳請校長核可後實施，修正時亦同。